

## PROTOCOLLO ANTI-COVID 19

### MostraVetrina 2021

c/o il cortile dell'IT Mattei – via Padre Vaiani, 18 – Rho (MI)

#### **L'IREP, in raccordo con l' Istituzione scolastica ospitante, avrà cura di:**

- prevedere percorsi dedicati e distinti di ingresso e di uscita, chiaramente identificati con opportuna segnaletica, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi di entrata e quelli di uscita;
- prevedere cartelli che riportino le misure di prevenzione;
- prevedere un congruo numero di postazioni per la registrazione dei partecipanti, la verifica delle dichiarazioni richieste nonché la lettura del QR code del Green pass;
- tutto il personale indosserà mascherina chirurgica nel corso dell'espletamento delle operazioni;
- dotare ogni punto di accesso di soluzione igienizzante;
- evitare lo scambio di penna in fase di registrazione dei partecipanti: tale operazione sarà effettuata dalla persona preposta;
- prevedere una postazione ben delimitata e segnalata per ogni scuola espositrice;
- prevedere servizi igienici dedicati e relative operazioni di costante igienizzazione;
- prevedere un'area destinata a "sala di attesa";
- vigilare allo scopo di favorire l'attuazione del protocollo, in collaborazione con La Protezione Civile di Rho.

#### **Le Istituzioni scolastiche espositrici avranno cura di:**

- prevedere un numero massimo di 10 persone (docenti e studenti) a presidio della postazione: ogni soggetto dovrà essere munito di cartellino identificativo riportante Nome, Cognome e nome della Scuola;
- prevedere la presenza di un soggetto (Docente o studente) che favorisca la formazione di file ordinate di utenti in fase di accesso alla postazione;
- provvedere alla dotazione di gel igienizzante da utilizzare nella specifica postazione;
- vigilare perché si evitino condizioni di assembramento e perché tutti gli utenti indossino la mascherina;
- ridurre al minimo la distribuzione di materiale informativo: in caso di distribuzione di dépliant o brochure, sarà necessario procedere alla sanificazione delle mani prima che detto materiale passi nelle mani dell'utente;
- acquisire le autorizzazioni delle famiglie dei propri studenti presenti nello stand;
- per i docenti accompagnatori produrre Green pass;
- produrre, per ciascuno degli alunni partecipanti, autodichiarazione attestante che non si hanno problemi respiratori o febbre e che non si è avuta esposizione ad alto rischio a un caso COVID-19, sospetto o confermato;

#### **Gli utenti avranno cura di:**

- produrre Green pass se si tratta di un utente maggiorenne e un'autodichiarazione attestante che non si hanno problemi respiratori o febbre e che non si è avuta esposizione ad alto rischio a un caso COVID-19, sospetto o confermato;
- dotarsi di mascherina chirurgica;
- attenersi alle indicazioni funzionali all'accesso all'area espositiva ivi inclusi controllo Green pass, sanificazione mani e controllo certificazioni;
- rispettare le indicazioni circa i percorsi identificati tramite segnaletica;
- rispettare la distanza interpersonale di almeno un metro;
- attendere il proprio turno nel caso in cui l'affluenza sia tale da non garantire il numero massimo di presenze nell'area destinata al campus.

**Tutti i soggetti presenti al Campus, dotati di mascherina chirurgica, dovranno mantenere la distanza interpersonale di almeno un metro.**