



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. Rizzoli"

C. Mecc. MIIC810002 – C.F. 86506080158

Via Varese, 3 - 20006 Pregnana Milanese (Mi) ☎ 0293590186 - 0293290761

🌐 www.icsrizzoli.it ✉ segreteria@icsrizzoli.it PEC: miic810002@pec.istruzione.it

Ai docenti
Al personale ATA
Alla RSU di Istituto
Al RLS di Istituto
All'Albo
Al sito web (Amm.ne Trasparente)
Agli atti

OGGETTO: disposizioni riguardanti l'organizzazione del lavoro del personale docente e misure organizzative delle attività didattiche in relazione al contenimento della diffusione del SARS-CoV-2

LA DIRIGENTE

VISTO l'art. 25 del D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO l'art. 28 e il Titolo X del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTA la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

VISTA l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;

VISTO il D.M. 6 agosto 2020, n. 87, Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19;

VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020 e successivo aggiornamento del 24 aprile 2020;

VISTO il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro dell'Istituzione scolastica

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

CONSIDERATA la delibera della Regione Lombardia, competente per il calendario scolastico che fissa l'inizio delle lezioni per l'anno scolastico 2020/2021 al 7 settembre 2020 per l'infanzia ed il 14 per la primaria e la secondaria di secondo grado;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior numero possibile di ore di didattica in presenza, in rapporto alle risorse a disposizione, in aule e spazi adeguatamente adattati alle esigenze scolastiche;

CONSIDERATA l'organizzazione didattica dell'Istituto per l'anno scolastico 2020/2021,

DETERMINA

ai sensi dell'art. 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, le seguenti misure organizzative di PREVENZIONE SANITARIA ANTI-COVID dell'attività scolastica per l'anno scolastico 2020/2021:

al fine di ridurre l'affollamento degli ambienti scolastici come misura di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 si dispone in tutti i plessi

- L'ATTIVAZIONE DI INGRESSI DIFFERENZIATI
- L'ORARIO SCAGLIONATO, SE NECESSARIO
- L'APPLICAZIONE DEL SEGUENTE **PROTOCOLLO** DI INGRESSO A SCUOLA PER DOCENTI, ATA, EDUCATORI E INSEGNANTI DI SOSTEGNO E QUALSIASI PERSONA ESTERNA ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA:
 1. All'ingresso misurazione della temperatura
 2. NON è consentito l'ingresso a persone senza MASCHERINA
 3. Il personale in servizio annota su un registro apposito NOME COGNOME DATA DI NASCITA E NUMERO DI TELEFONO DELLA PERSONA ESTERNA ALL'ISTITUZIONE
 4. La persona è tenuta al lavaggio mani con sapone disinfettante, messo a disposizione dall'istituzione scolastica
 5. Tutto il personale docente, educatori comunali o assistenti alla persona, insegnanti di sostegno e persone che a qualsiasi titolo entrino a contatto con studenti DEVONO tenere la mascherina chirurgica.
 6. In caso di allievi che non possono tenere la mascherina, il docente e/o il docente di sostegno ed educatori comunali, terranno la mascherina FFP2 fornita dalla scuola. Se necessario, usare camice monouso e mascherina.
 7. Tutto il personale ha l'obbligo di rimanere al **proprio domicilio** in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.

8. È vietato accedere o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competente.
9. Ogni lavoratore ha l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).
10. Ogni lavoratore ha l'obbligo di informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto
11. Si raccomanda l'igiene delle mani e l'utilizzo delle soluzioni igienizzanti messe a disposizione nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario all'utenza e dopo averlo ricevuto dalla stessa.
12. Leggere attentamente la cartellonistica anti covid 19 presente nei locali scolastici.
13. Una volta terminati, richiedere i DPI all'ufficio personale. I DPI devono essere smaltiti in appositi contenitori.
14. Evitare l'assembramento presso i distributori di bevande e snack. L'utilizzo dei distributori è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori.
15. Nei rapporti con l'utenza indossare la mascherina fornita dall'istituzione scolastica quando non è possibile mantenere il distanziamento di almeno 1 m. Indossare sempre la mascherina in entrata, in uscita e durante gli spostamenti. Seguire attentamente le regole per il corretto utilizzo della mascherina.
16. Compilare il registro per il tracciamento delle presenze di utenti esterni.
17. Il personale stesso è tenuto a controllare che venga rispettato il distanziamento previsto.
18. Essendo la scuola una forma di comunità che potrebbe generare focolai, la pulizia con detergente neutro di superfici in locali generali, in presenza di una situazione epidemiologica con sostenuta circolazione del virus, verrà integrata con la disinfezione attraverso prodotti con azione virucida presenti nell'istituzione scolastica e distribuiti nei vari plessi.
19. Si raccomanda di seguire con attenzione i tre punti fermi per il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 (Ministero della Salute (22 maggio 2020 prot. n.17644):
 - indossare mascherina chirurgica (non di comunità)
 - lavare accuratamente e spesso le mani o usare gel disinfettante

- garantire sempre un adeguato tasso di ventilazione e ricambio d'aria.
20. I collaboratori scolastici sono tenuti ad utilizzare i prodotti per l'igiene e per la disinfezione in relazione a quanto stabilito nelle relative istruzioni e ad utilizzare i DPI prescritti per l'uso.
 21. I DPI vengono consegnati presso l'ufficio personale ai referenti di plesso e vanno richiesti una volta terminati. Si raccomanda di seguire attentamente le istruzioni che vengono fornite per il loro corretto utilizzo.
 22. In caso di cura di un allievo con particolari esigenze o di età inferiore ai 6 anni (per cui non può o non è tenuto ad indossare la mascherina) il personale docente e ATA ed il personale educatore comunale sono tenuti ad indossare visiera e mascherina. Se necessario, anche camice e guanti.
 - 23. In caso di allievo (febbre, tosse secca, spossatezza, indolenzimento e dolori muscolari, mal di gola, diarrea, congiuntivite, mal di testa, perdita del gusto o dell'olfatto, difficoltà respiratoria o fiato corto, oppressione o dolore al petto), il docente di classe avvisa il collaboratore sul piano, il quale indossa mascherina FFP2 e visiera e conduce l'allievo nella sala di medicazione. Intanto, il docente o il collaboratore scolastico o chiunque sia disponibile al momento chiamano la famiglia e avvisano i referenti covid del plesso (referenti di plesso o collaboratori del dirigente) che segneranno sul registro il caso e avviseranno segreteria, per il corretto tracciamento.**
 - 24. La famiglia è tenuta a venire a scuola nel minor tempo possibile, e si impegna PER ISCRITTO a recarsi dal medico curante/pediatra per un primo triage. Sarà il medico a dare le indicazioni su come procedere**
 - 25. In caso di assenza uguale o superiore ai tre giorni, occorre presentare certificato medico per inserimento nella comunità scolastica in assenza di sintomi da covid 19**

Disposizioni finali

La presente Determina sarà modificata e integrata nel corso dell'anno scolastico sulla base dell'evolversi dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2

F.to La Dirigente
A. Cozzolino